



# *Bilancio Sociale*

## *al 31.12.2021*



## Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE.....	5
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	6
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	7
Aree territoriali di operatività.....	7
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	8
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	8
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	11
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...).....	12
Contesto di riferimento.....	13
Storia dell'organizzazione.....	13
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	18
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	18
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi .....	18
Modalità di nomina e durata carica.....	19
N. di CdA/anno + partecipazione media.....	20
Tipologia organo di controllo.....	20
Mappatura dei principali stakeholder.....	23
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	25
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	26
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	26
Composizione del personale.....	26
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	29
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	30
Natura delle attività svolte dai volontari.....	30
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati" .....	31
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	31
In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito.....	31

6.	OBIETTIVI E ATTIVITÀ .....	32
	Dimensioni di valore e obiettivi di impatto .....	32
	Output attività .....	35_Toc102581260
	Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A).....	35
	Tipologia beneficiari e Output delle attività (Cooperative sociali di tipo B) .....	36
	Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale).....	36
	Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti .....	37_Toc102581265
	Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse .....	37_Toc102581267
	Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	37
	Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati .....	38
	Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....	38
7.	SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....	39
	Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati .....	39
	Capacità di diversificare i committenti .....	40
	Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista) .....	41
	Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.....	41
	Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi .....	41
8.	INFORMAZIONI AMBIENTALI.....	43
	Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte.....	43
	Politiche e modalità di gestione di tali impatti .....	44
	Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi .....	44
9.	INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE <i>ASSET</i> COMUNITARI.....	46
	Tipologia di attività .....	46
	Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione .....	46
	Coinvolgimento della comunità.....	46
10.	ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE.....	47

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale .....	47
Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.....	47
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti .....	47
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni .....	47
<b>11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti) .....</b>	<b>48</b>
Relazione organo di controllo .....	48

## 1. PREMESSA/INTRODUZIONE

La nostra Cooperativa si trova a redigere, per il sesto anno consecutivo, il proprio Bilancio Sociale.

Il Bilancio Sociale che viene oggi con voi condiviso è in conformità con il decreto del 04/07/2019 e risulta un valido strumento per tutti noi di valutazione e di verifica per evidenziare quali obiettivi prefissati, in termini economici e sociali, sono stati raggiunti. Non solo, questo strumento è importante ai fini della pianificazione e programmazione degli obiettivi futuri che possono orientare le scelte della cooperativa. All'interno del presente Bilancio Sociale potrete riscontrare le attività svolte, i relativi risultati ottenuti utili a mantenere informati e aggiornati gli stakeholder, affinché tutti loro si sentano coinvolti nel processo di crescita. Potrete trovarvi espressi i valori irrinunciabili che guidano le scelte della Cooperativa e ne costituiscono l'identità. Attraverso il Bilancio Sociale, inoltre, si può mostrare alla collettività come la nostra cooperativa interagisce con il territorio di riferimento e può rappresentare il valore sociale prodotto grazie proprio all'espletamento delle proprie attività in funzione del proprio scopo mutualistico. Ogni individuo può influenzare o essere influenzato dagli obiettivi raggiunti, dalle scelte effettuate, riteniamo quindi necessario che a ciascuno vengano forniti i dati in oggetto perché parte di essi.

## **2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE**

Il documento è stato redatto utilizzando la piattaforma di Federsolidarietà – Confcooperative, con le capacità in possesso alla cooperativa. Hanno partecipato alla sua stesura le persone appartenenti a varie aree della Cooperativa: area direzionale, amministrativa, commerciale e delle risorse umane, ovvero l'intero personale impiegato, che ne ha curato anche la veste grafica e si occuperà della diffusione. Il Bilancio Sociale 2021 è stato presentato e condiviso dall'Assemblea dei soci tenuta il 13 maggio 2022 e approvato nella medesima seduta. La cooperativa intende dare al presente elaborato la massima visibilità e diffusione possibile, secondo il principio di trasparenza, tramite il sito web della cooperativa e attraverso i canali social della stessa. Auspicando la facile comprensione del lavoro svolto vi auguriamo Buona lettura

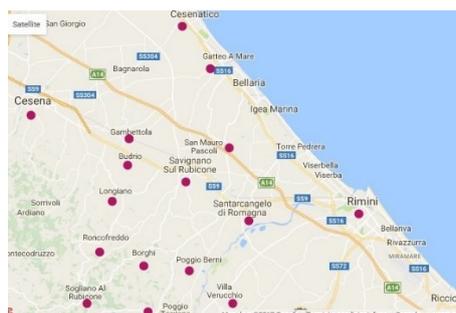
### 3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

#### *Informazioni generali:*

<b>Nome dell'ente</b>	C.I.S. RUBICONE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
<b>Codice fiscale</b>	01465520409
<b>Partita IVA</b>	01465520409
<b>Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore</b>	Cooperativa Sociale di tipo A + B (mista)
<b>Indirizzo sede legale</b>	VIA ANTOLINA, 273 - 47039 - SAVIGNANO SUL RUBICONE (FC) - SAVIGNANO SUL RUBICONE (FC)
<b>N° Iscrizione Albo Delle Cooperative</b>	A115174
<b>Telefono</b>	0541943050
<b>Fax</b>	0541943050
<b>Sito Web</b>	www.cisrubicone.it
<b>Email</b>	INFO@CISRUBICONE.IT;
<b>Pec</b>	cis@pec.cisrubicone.it
<b>Codici Ateco</b>	81.21.00
	47.78.6
	81.29.1
	81.3
	87.9
	96.01.1
	96.03

#### **Aree territoriali di operatività**

La cooperativa opera principalmente nell'ambito dell'Unione dei Comuni Rubicone e Mare (Savignano sul Rubicone, Cesenatico, Roncofreddo, Borghi, San Mauro Pascoli, Longiano, Gatteo) e Santarcangelo di Romagna, Poggio Torriana, Rimini, Cesena.



### **Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)**

La Cooperativa, conformemente alla legge 381/91, non ha scopo di lucro e persegue il fine dell'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini

tramite:

a) la gestione di servizi socio-sanitari ed educativi ai sensi dell'art. 1, lett. a) della legge 381/91

e

b) lo svolgimento di attività d'impresa diverse (agricole, industriali, commerciali o di servizi) e indicate nel successivo art. 4 del presente statuto, finalizzate all'inserimento ed all'integrazione sociale e lavorativa di persone svantaggiate ai sensi degli art. 1 lett. b) e art. 4 della legge 381/91 s.m.i.

La Cooperativa si ispira ai principi che sono alla base del movimento cooperativo mondiale ed in rapporto ad essi agisce. Questi principi sono: la mutualità, la solidarietà, la democraticità, l'impegno, l'equilibrio delle responsabilità rispetto ai ruoli, lo spirito comunitario, il legame con il territorio, un equilibrato rapporto con lo Stato e le istituzioni pubbliche.

La Cooperativa, per poter curare nel miglior modo gli interessi dei soci e lo sviluppo socio economico e culturale delle comunità, deve cooperare attivamente, con altri enti cooperativi, altre imprese ed imprese sociali e organismi del Terzo Settore, su scala locale, nazionale e internazionale.

La Cooperativa intende realizzare i propri scopi sociali mediante il coinvolgimento delle risorse della comunità, e in special modo volontari ed enti con finalità di solidarietà sociale, attuando in questo modo - grazie anche all'apporto dei soci lavoratori - l'autogestione responsabile dell'impresa.

La Cooperativa opera in forma mutualistica e senza fini speculativi tramite la gestione in forma associata dell'impresa che ne è l'oggetto, dando continuità di occupazione lavorativa ai soci alle migliori condizioni economiche, sociali e professionali. Ai fini del raggiungimento degli scopi sociali e mutualistici, i soci instaurano con la cooperativa un ulteriore rapporto di lavoro, in forma subordinata o autonoma, o in qualsiasi altra forma ivi compresi i rapporti di collaborazione coordinata non occasionale. Le modalità di svolgimento delle prestazioni lavorative dei soci sono disciplinate da un apposito regolamento ai sensi dell'articolo 6 della legge 3 aprile 2001, n. 142.

Nella costituzione e nell'esecuzione dei rapporti mutualistici, gli Amministratori devono rispettare il principio di parità di trattamento nei confronti dei soci. In funzione della quantità e della qualità dei rapporti mutualistici, la parità di trattamento deve essere rispettata anche nella ripartizione dei ristorni.

La Cooperativa può svolgere la propria attività anche con terzi.

### **Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)**

(estratto dallo Statuto in vigore dal 03.03.2020)

Considerato lo scopo mutualistico della società, così come definita all'articolo precedente, nonché i requisiti e gli interessi dei soci come più oltre determinati, la Cooperativa, in relazione all'art. 1, c. 1, lett. a) della legge n. 381/1991, ha come oggetto lo svolgimento, in

proprio o per conto terzi anche tramite appalto o convenzione, delle seguenti attività:  
a) fondare, organizzare, coordinare e gestire strutture socio – assistenziali, socio – sanitarie, sociali, sanitarie e/o educative quali residenze, comunità, case di riposo, case di cura, ambulatori, case albergo, case residenza, case protette, centri diurni, centri sociali, centri socio – riabilitativi, comunità alloggio, case famiglia, residenze assistenziali anche flessibili, strutture semi – residenziali, gruppi appartamento, appartamenti protetti, comunità terapeutiche, strutture riabilitative, laboratori educativi, socio riabilitativi e/o terapeutici, strutture a carattere educativo, di prevenzione, di accoglienza e socializzazione finalizzate al mantenimento, integrazione, inserimento, reinserimento, supporto, assistenza e miglioramento della vita attiva e della qualità della vita nonché all' integrazione e partecipazione sociale in particolare di disabili, anziani, malati e, più in generale, persone in difficoltà e/o svantaggiate;.....(Omissis)

Inoltre, con riguardo a quanto previsto all'art. 1, comma 1, lett. b) della Legge n. 381/1991, la Cooperativa ha come oggetto lo svolgimento delle seguenti attività:

- 1) creare, progettare, realizzare, produrre, pubblicare, vendere, divulgare, consegnare, distribuire prodotti editoriali nonché gestire attività e servizi di grafica, pubblicità, stampa, tipografia, serigrafia, linotipia, fotocomposizione, legatoria, cartotecnica, plastificazione, fustellatura, floccatura, accoppiatura e logistica;
  - 2) fornire servizi e gestire attività di lavanderia, lavanolo, tintoria, asciugatura, stiratura, confezionamento, igienizzazione, sterilizzazione, sanificazione, anche industriale, di tessuti e prodotti tessili ed in particolare biancheria piana, personale, confezionata, materasseria, tessuti tecnici anche ospedalieri;
  - 3) produrre, confezionare, noleggiare, ritirare e consegnare, riparare, rammendare biancheria, tovagliati e corredi;
  - 4) commercializzare prodotti di consumo nel settore delle pulizie, lavanderie, sanitario e per l'igiene personale;
- (Omissis)

6) organizzare, coordinare, gestire ed eseguire lavori e servizi di pulizia ed igiene, anche ambientali, civili e/o industriali, sanificazione, disinfezione, derattizzazione e disinfestazione, raccolta e trasporto rifiuti, anche sanitari, pulizia macchinari ed attrezzature anche industriali, nonché attività e servizi ad essi connessi ed accessorie da eseguire, presso edifici pubblici e privati, appartamenti, capannoni, attività commerciali, strutture sanitarie e/o sociali, complessi ospedalieri, scuole e più in generale per conto di enti pubblici e privati, sia mediante contratti di appalto che in qualunque altra forma;

7) organizzare, fornire e gestire servizi di custodia, vigilanza, sorveglianza scuole, controllo accessi, bidellaggio, servizi di ausiliario anche in ambito scolastico e ospedaliero, portierato, reception, prima accoglienza, portabagagli, servizi di segretariato, di centralino, terminalisti, telefonisti, commessi al piano, gestione posta interna, servizio di movimentazione di beni mobili presso gli immobili, servizio presidio fisso e/o a richiesta, call center, gestione archivi, gestione guardaroba, rifacimento letti;

(Omissis)

11) progettare, realizzare, gestire e fornire servizi e svolgere lavori di giardinaggio, manutenzione, cura, sfalcio, potatura, innaffiamento di aree verdi pubbliche e private, aree boschive, campi e/o impianti sportivi, ricreativi, arredo urbano, parchi, giardini, aiuole, fioriere, nonché realizzazione di impianti di irrigazione;

12) gestire cimiteri e fornire relativi servizi e pratiche cimiteriali, costruire e dare in concessione manufatti cimiteriali, nonché effettuare pulizie, piccole riparazioni e lavori edili e

di manutenzione del verde nei cimiteri, inumazioni, tumulazioni ed estumulazioni, realizzazione e manutenzione di illuminazione di cimiteri e lampade votive;  
13) gestire direttamente e/o per conto di terzi servizi pubblici comunali quali la gestione di sportelli, uffici e servizi per la pubblicità e pubbliche affissioni, occupazione di suolo pubblico, pesce pubbliche, macelli pubblici, mercati commerciali ed ortofrutticoli, servizi riscossione tributi ed entrate comunali, uffici informazioni e/o indirizzo al cittadino, biblioteche, ludoteche, teatri, cinema, musei, piscine e più in generale strutture culturali, sportive e ricreative;

(Omissis)

16) promuovere, svolgere ed attuare, in collaborazione con enti ed associazioni pubbliche e private, stages di pre - inserimento lavorativo e/o tirocinio in azienda;  
(Omissis)

21) svolgere lavori di assemblaggio e confezionamento di prodotti anche per conto terzi;  
(Omissis)

Nei limiti e secondo le modalità previste dalle vigenti norme di legge, la Cooperativa potrà svolgere qualunque altra attività connessa o affine alle attività sopraelencate, nonché potrà compiere tutti gli atti e concludere tutte le operazioni di natura immobiliare, mobiliare, commerciale, industriale e finanziaria necessarie od utili allo svolgimento delle attività sociali o comunque, sia direttamente che indirettamente, attinenti alle medesime compresa l'istituzione, costruzione, acquisto di magazzini, attrezzature ed impianti atti al raggiungimento degli scopi sociali.

Le attività di cui al presente oggetto sociale saranno svolte nel rispetto delle vigenti norme in materia di esercizio di professioni riservate per il cui esercizio è richiesta l'iscrizione in appositi albi o elenchi.

La società potrà costituire fondi per lo sviluppo tecnologico o per la ristrutturazione o per il potenziamento aziendale ai sensi della Legge 31.1.1992, n. 59 ed eventuali norme modificative ed integrative.

Potrà, inoltre, emettere obbligazioni ed altri strumenti finanziari ed assumere partecipazioni in altre imprese a scopo di stabile investimento e non di collocamento sul mercato, specie se svolgono attività analoghe e comunque accessorie all'attività sociale, con esclusione assoluta della possibilità di svolgere attività di assunzione di partecipazioni riservata dalla legge a cooperative in possesso di determinati requisiti, appositamente autorizzate e/o iscritte in appositi albi o elenchi.

Il Consiglio di Amministrazione è autorizzato a compiere le operazioni di cui all'articolo 2529 del codice civile alle condizioni e nei limiti ivi previsti.

La Cooperativa potrà raccogliere fondi anche in forma organizzata e continuativa, anche mediante sollecitazione al pubblico o attraverso la cessione o l'erogazione di beni e servizi di modico valore, nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico in conformità con le leggi vigenti.

La Cooperativa, inoltre, per stimolare e favorire lo spirito di previdenza e di risparmio dei soci, potrà istituire una sezione di attività, disciplinata da apposito regolamento approvato dall'Assemblea, per la raccolta di prestiti limitata ai soli soci ed effettuata esclusivamente ai fini del raggiungimento dell'oggetto sociale.

È in ogni caso esclusa ogni attività di raccolta di risparmio tra il pubblico.

### **Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale**

La Cooperativa Cis Rubicone nasce nel 1982 come Cooperativa Sociale di tipo "B" e attraverso la conduzione di diverse attività lavorative promuove gli inserimenti lavorativi di persone con disabilità.

Nel corso dell'anno 2019 In un'ottica di welfare avanzato, la cooperativa si è messa in gioco integrando il suo oggetto sociale (Coop Mista A e B) e nel corso del 2020 ha preso avvio la nuova attività di gestione di un Gruppo Appartamento.

Le attività svolte dalla Cooperativa sia in ambito privato che pubblico sono le seguenti:

Settore "A"

Gestione Gruppo Appartamento "Cis a Casa"



Settore "B"

Servizi di Pulizia in ambito Civile, attività di sanificazione, lavanderia industriale, grafica e stampa pubblicitaria, servizi necroscopici e cimiteriali e illuminazione votiva cimiteriale.



**Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)**

***Reti associative (denominazione e anno di adesione):***

<b>Denominazione</b>	<b>Anno</b>
Confcooperative	2016
Confartigianato Federimpresa	2016

***ConSORZI:***

<b>Nome</b>
Consorzio Sociale Romagnolo
C.I.C.L.A.T
COOPERFIDI ITALIA

## Contesto di riferimento

La cooperativa nel perseguimento della missione per il proprio agire si ispira ai seguenti valori:

- Centralità della persona: massima attenzione alla persona e alle loro capacità residue;
- Sviluppo dell'impresa sociale: operando con l'intento di promuovere l'inserimento lavorativo di persone svantaggiate o disagiate che porti vantaggio e una migliore qualità di vita agli operatori
- Promozione dell'autonomia abitativa: Sviluppo delle competenze dei residenti presso il gruppo appartamento, in termini di autonomia abitativa ed emancipazione personale e sociale, promuovendo tali obiettivi attraverso una rete di relazioni interpersonali supportate da un sostegno qualificato;
- Integrazione con il territorio: potenziamento della rete territoriale attraverso collaborazioni con gli Enti pubblici, Associazioni ecc, nell'ottica della promozione della responsabilità sociale del territorio;
- Il lavoro come inclusione sociale: il lavoro è un diritto fondamentale e quindi è lo strumento per favorire la crescita professionale, per affermare il proprio senso di autoefficacia, per migliorare la propria formazione, per raggiungere l'autonomia necessaria al re-inserimento sociale;
- Qualità e Ambiente: è uno dei valori fondamentali attorno al quale ruota la gestione della cooperativa intera nel fornire servizi con professionalità e competenza, operando secondo un Sistema di Gestione Integrato comprendente Qualità, Ambiente e controllo della Biocontaminazione cioè della qualità dei tessili ricondizionati allo scopo di raggiungere gli obiettivi prefissati in un'ottica di continuo miglioramento. Le certificazioni ISO ottenute (Qualità, Ambiente e controllo della Biocontaminazione) ne attestano l'impegno;
- Etica e Professionalità: sono centrali nel lavoro quotidiano, valori che stanno alla base di una cultura solidale, rispettosa dell'altro in modo onesto e democratico. C.I.S. Rubicone si propone di creare valore non esclusivamente per la Cooperativa stessa ma anche per la società nel suo complesso.

## FILOSOFIA

Al centro dell'impegno quotidiano di C.I.S. Rubicone da sempre sta la persona sia che sia operatore sia che sia fruitore del servizio, nel rispetto dell'integrità di ciascuno. Con costante impegno tende a valorizzare le competenze delle proprie risorse mettendo a disposizione gli strumenti ritenuti più idonei a favorirne la formazione, l'aggiornamento, il sostegno e lo sviluppo.

## TRASPARENZA

I Valori e la Filosofia di C.I.S. Rubicone sono confermati dai documenti che dimostrano Regolarità Contributiva (DURC) nei confronti di INPS e INAIL; e la certificazione di Regolarità Fiscale rilasciato dall'agenzia delle Entrate.

## Storia dell'organizzazione

CIS Rubicone è una cooperativa sociale costituita ufficialmente in data 2 novembre 1982, con sede a Savignano sul Rubicone (FC). La durata della coop stabilita nel suo statuto

attualmente vigente dice che la presente, salvo motivi di liquidazione anticipata, durerà fino all'anno 2060.

Come anticipato nell'iniziale capoverso, l'ufficiale data di fondazione di CIS Rubicone risale al 1982, tuttavia l'imprinting originale della suddetta si palesava tutt'altro che efficiente, sia dal punto di vista economico che sociale. Lo spirito cooperativo della stessa era fatiscente ed i suoi bilanci erano solitamente fatti chiudere a zero, nonostante la pregressa contabilizzazione di spese totali di decine di milioni di lire. Dunque, in sostanza, questo stato di profonda rimessa della società indicava come essa non avrebbe avuto alcun tipo di futuro, neppure a breve termine.

Nell'anno 1989, a prendere le redini della fallimentare situazione fu in prima istanza l'allora sindaco di Savignano sul Rubicone. Così, dietro sollecitazione di alcuni soci della cooperativa, il sindaco Giancarlo Nanni chiese che fossero nominate in Consiglio d'Amministrazione della cooperativa due persone gradite al Comune e oltre a questo si chiese anche collaborazione alla cooperativa CCILS di Cesenatico. Quest'ultima coop, da vari anni già presente sul campo delle cooperative sociali con successo, fu considerata il supporto ideale di cui necessitava CIS Rubicone, per rivedere il suo andamento e provvedere ad una ristrutturazione interna della società. Da allora a breve, l'intuizione del sindaco si rivelò ottima e pertanto, nel giro di non molto tempo, CIS Rubicone si sollevò dal suo essere in ginocchio. Difatti la rivoluzione dell'89 cambiò sostanzialmente le carte in tavola e, di seguito, il nuovo consiglio insediato nel 1990 con la direzione di Arfelli Paolo, ebbe dinanzi a sé importanti sfide dalle quali uscire vittorioso.

A partire dal 1990 in avanti, lo sviluppo di CIS Rubicone può definirsi mirabolante, con un'espansione che, seppur lenta, si è rivelata continua.

Al momento la sede è di 600 mq ed è gestita su due piani. A piano terra troviamo il magazzino e, da un paio di anni, ha trovato ubicazione la nuova attività di lavanderia; al piano superiore trovano sede gli uffici del personale addetto alla gestione aziendale e la capiente sala in cui si svolgono le riunioni dei soci membri della cooperativa e corsi di formazione del personale organizzati dalla stessa o da Enti di Formazione riconosciuti e certificati. L'attività di pulizia, core business della cooperativa, dal 2020 è abilitata anche per servizi di disinfestazione, derattizzazione e sanificazione. Con l'inizio del 2017 CIS Rubicone ha avviato a pieno ritmo il suo potenziale legato al servizio di lavanderia, in cui saranno inseriti i lavoratori svantaggiati che detengono le problematiche più importanti e ampliato il servizio di custodia cimiteriale con l'avvio di servizi necroscopici.

Nel Corso del 2020 è nato il progetto "CIS a Casa" per rispondere ad un bisogno segnalato dal territorio, sempre più stringente, di strutture residenziali destinate a persone con disabilità psicofisiche. Per tale ragione si è deciso di iniziare a svolgere anche attività socio sanitaria e assistenziale facendo una integrazione del proprio oggetto sociale (Coop Mista A e B).

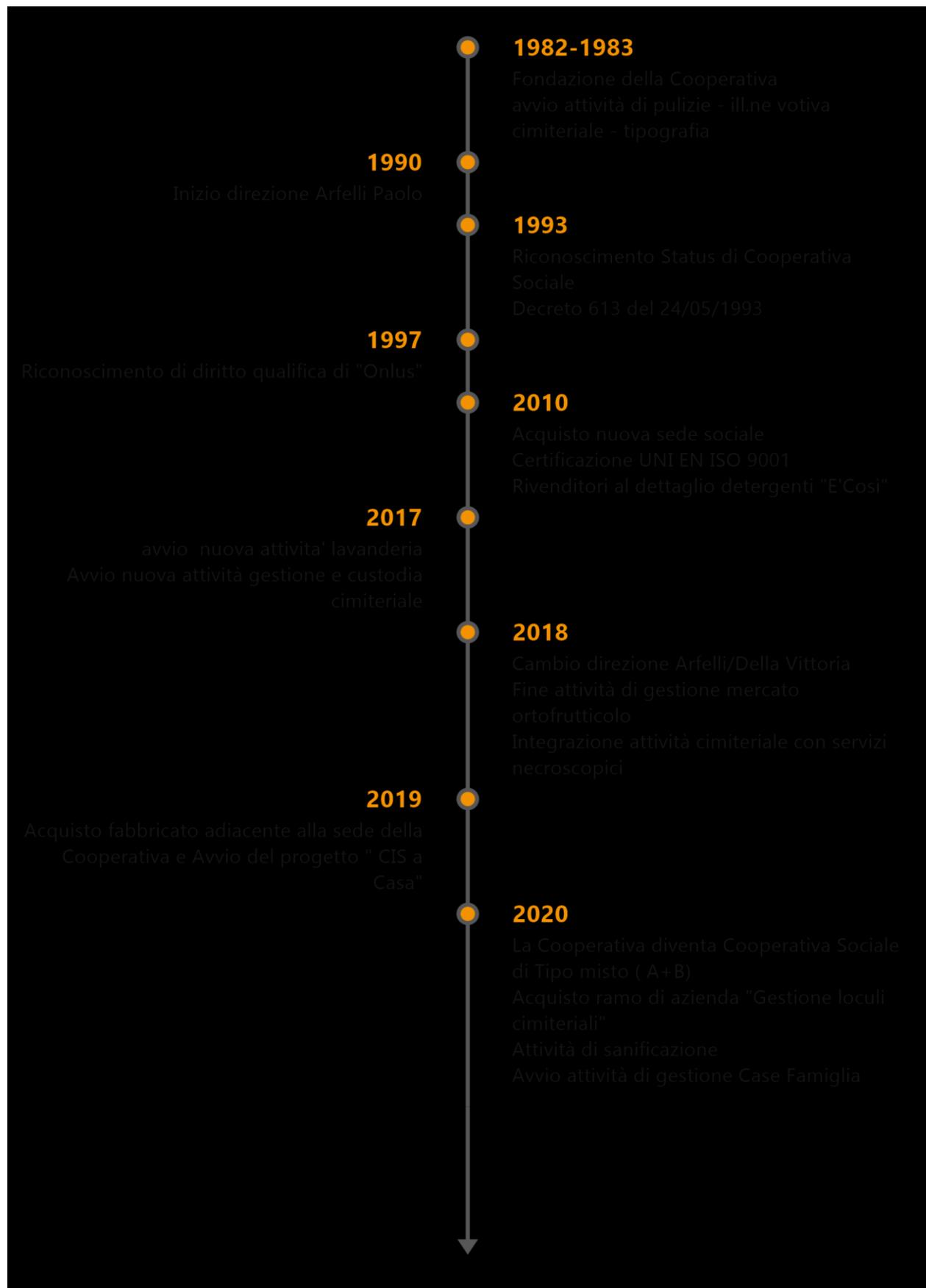
L'obiettivo è stato quello di creare una struttura residenziale, una cosiddetta "Casa famiglia" o "Gruppo appartamento", destinata a persone con disabilità psicofisiche che risultino prive del necessario supporto familiare o per le quali sia stata valutata la temporanea o definitiva impossibilità di permanenza nel nucleo familiare. La struttura è destinata a persone con una disabilità che permette una sufficiente capacità di autonomia personale poiché la copertura degli operatori specifici è H12, quindi diurna.

"Cis a Casa" ha avuto il proprio avvio operativo nel corso dell'anno 2021, e al 31/12/2021 ospita n. 3 utenti di sesso maschile. Svolgono tutti le loro attività quotidiane condividendo gli spazi abitativi e promuovendo così il proprio senso di efficacia evolvendo anche nelle

dinamiche relazionali.

Attuali Attività:

- Pulizie civili ed industriali;
- Lavanderia per conto terzi;
- servizio affissioni;
- servizio cimiteriali e necroscopici;
- piccoli lavori di assemblaggio;
- attività socio assistenziale presso IL Gruppo Appartamento " C.I.S a Casa".



**2021**

Avvio operativo G. A. " C.I.S a Casa"  
Fine attività stampa tipografica - inizio  
progetto stampa sublimatica  
Collaborazione con APS " Ecolab" all'orto-  
giardino comunitario" - Parco Bernardini



## 4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

### Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
53	Soci cooperatori lavoratori
5	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

### Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

#### *Dati amministratori – CDA:*

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
DELLA VITTORIA SIMONA	Sì	Femmina	52	21/06/2019		2		No	PRESIDENTE CDA
LOMBARDI MIRCO	Sì	Maschio	51	21/06/2019		2		No	VICE-PRESIDENTE CDA
ORLANDI CATIA	No	Femmina	54	21/06/2019		3		No	AMMINISTRATORE
PAGLIERANI DANIELE	No	Maschio	60	21/06/2021		8		No	AMMINISTRATORE
PROTSYUK LARYSA	No	Femmina	60	21/06/2019		1		No	AMMINISTRATORE
POLITELLI PASQUAL	No	Femmina	48	21/06/2019		1		No	AMMINISTRATORE

INA									
MAGRINI RITA	No	Femmina	56	21/06/2019		5		No	AMMINISTRATORE
BOCCHINI ROBERTA	No	Femmina	48	21/06/2019		6		No	AMMINISTRATORE
GASPERINI ALESSANDRA	No	Femmina	44	16/09/2021		1		No	AMMINISTRATORE

### ***Descrizione tipologie componenti CdA:***

<b>Numero</b>	<b>Membri CdA</b>
9	totale componenti (persone)
2	di cui maschi
7	di cui femmine
3	di cui persone svantaggiate
6	di cui persone normodotate
9	di cui soci operatori lavoratori
0	di cui soci operatori volontari
0	di cui soci operatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci operatori persone giuridiche
0	Altro

### **Modalità di nomina e durata carica**

Il Consiglio di Amministrazione è composto di un numero di Consiglieri variabile da 3 (tre) a 15 (quindici) membri eletti dall'Assemblea, che ne determina, di volta in volta, il numero. Il Consiglio di Amministrazione elegge nel suo seno il presidente ed il vicepresidente. Non possono assumere la carica di Presidente i rappresentanti di società costituite da un unico socio persona fisica, di amministrazioni pubbliche, di enti con scopo di lucro. L'assunzione della carica di amministratore è subordinata al possesso dei seguenti requisiti di onorabilità:

- non essere interdetto, inabilitato o fallito
  - non essere stato condannato ad una pena che importa l'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici o l'incapacità ad esercitare uffici direttivi.
- L'amministrazione della cooperativa può essere affidata anche a soggetti non soci, purché la maggioranza degli amministratori sia scelta tra i soci operatori oppure tra le persone indicate dai soci operatori persone giuridiche. L'assunzione della carica di amministratore da parte di soggetti non soci, oltre a quanto previsto dal precedente comma, è subordinata al possesso dei seguenti requisiti di professionalità e indipendenza:

- aver maturato un'esperienza attraverso, alternativamente, l'esercizio di:  
a) attività di Amministrazione o di controllo ovvero compiti direttivi presso imprese;  
b) attività professionali o lavorative nel settore della cooperativa;  
- non essere legati alla società da un rapporto di lavoro o da un rapporto continuativo di consulenza o di prestazione d'opera retribuita, ovvero da altri rapporti di natura patrimoniale che ne compromettano l'indipendenza.  
Gli Amministratori non possono essere nominati per un periodo superiore a tre esercizi e scadono alla data dell'Assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della carica. Gli Amministratori sono rieleggibili.

Art. 37 (Compiti del Consiglio di Amministrazione)  
Il Consiglio di Amministrazione è investito dei più ampi poteri per la gestione della Società, esclusi solo quelli riservati all'Assemblea dalla legge e dallo statuto. Il Consiglio di amministrazione ha facoltà di istituire e di sopprimere ovunque unità locali operative (ad esempio succursali, filiali o uffici amministrativi senza stabile rappresentanza) ovvero di trasferire la sede sociale nell'ambito del Comune sopra indicato. Il Consiglio di Amministrazione può delegare parte delle proprie attribuzioni, ad eccezione delle materie previste dall'articolo 2381 del codice civile, nonché di quanto previsto dall'articolo 2544 del codice civile in materia di ammissione, recesso ed esclusione dei soci e delle decisioni che incidono sui rapporti mutualistici con i soci, ad uno o più dei suoi componenti, oppure ad un Comitato Esecutivo formato da alcuni Amministratori, determinando il contenuto, i limiti e le eventuali modalità di esercizio della delega. Perlomeno ogni 180 (centottanta) giorni gli organi delegati devono riferire agli Amministratori e al Collegio Sindacale, se nominato, sul generale andamento della gestione e sulla sua prevedibile evoluzione, nonché sulle operazioni di maggior rilievo, in termini di dimensioni o caratteristiche, effettuate dalla Cooperativa e dalle sue controllate.

### **N. di CdA/anno + partecipazione media**

Al 31/12/2021 il Consiglio d'Amministrazione è composto da n. 9 consiglieri la cui attività è svolta a titolo volontario, eccezion fatta per il Presidente e Vice- Presidente per i quali l'Assemblea dei soci ha previsto per lo svolgimento di tale incarico un compenso annuo lordo rispettivamente di € 13.000, 00 per il Presidente e € 7.000,00 per il Vice-Presidente. Il Consiglio d'Amministrazione nel corso dell'anno 2021 si è riunito n. 12 volte con cadenza indicativamente mensile per deliberare in merito alle ammissioni, dimissioni e esclusioni dei soci e su ogni altro argomento inerente gli aspetti gestionali e organizzativi. Si è riunito inoltre per deliberare in merito al piano di Welfare aziendale e deliberare l'analisi della bozza di bilancio d'esercizio e per convocare le assemblee dei soci

***Persone giuridiche: Non vi sono né soci né amministratori persone giuridiche***

### **Tipologia organo di controllo**

L'organo di controllo è rappresentato dal Revisore Legale dei Conti.

Il compenso percepito è deliberato dall'Assemblea dei soci ed è pari a € 3.500 annui

**Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):**

<b>Anno</b>	<b>Assemblea</b>	<b>Data</b>	<b>Punti OdG</b>	<b>% partecipazione</b>	<b>% deleghe</b>
2019	ORDINARIA	21/06/2019	Relazione CDA Approvazione bilancio Economico e Sociale e suoi allegati Elezione nuovo CDA Compenso Presidente e Vice Presidente Varie ed eventuali	60,00	3,00
2019	ORDINARIA	23/12/2019	Regolamento per erogazione Ristorno ratifica compendo revisore legale varie ed eventuali	66,00	0,00
2020	STRAORDINARIA	03/03/2020	modifiche statutarie con contestuale variazione della denominazione sociale varie ed eventuali	47,69	0,00
2020	ORDINARIA	03/03/2020	Modifica Regolamento ristorno Dimissioni Amministratori Delibera numero amministratori componenti il CDA Varie ed eventuali	49,23	0,00
2020	ORDINARIA	26/07/2020	Relazione CDA	63,00	0,00

			approvazione Bilancio 31/12/2019 delibere inerenti e conseguenti Bilancio Sociale 2019 Nomina Collegio Sindacale e determinazione del compenso varie ed eventuali		
2021	ORDINARIA	18/07/2021	Relazione CDA Approvazione Bilancio 31.12.2020, delibere inerenti e conseguenti Bilancio Sociale 2020 Proposta di Modifica Regolamento Interno Adozione Regolamento Aziendale Varie ed Eventuali	69,49	0,00
2021	ordinaria	22/12/2021	Incarico e compenso Revisore Legale Varie ed eventuali	48,28	0,00

Ogni socio ha accesso diretto presso la dirigenza e il CDA tutte le colte che lo ritiene opportuno e necessario

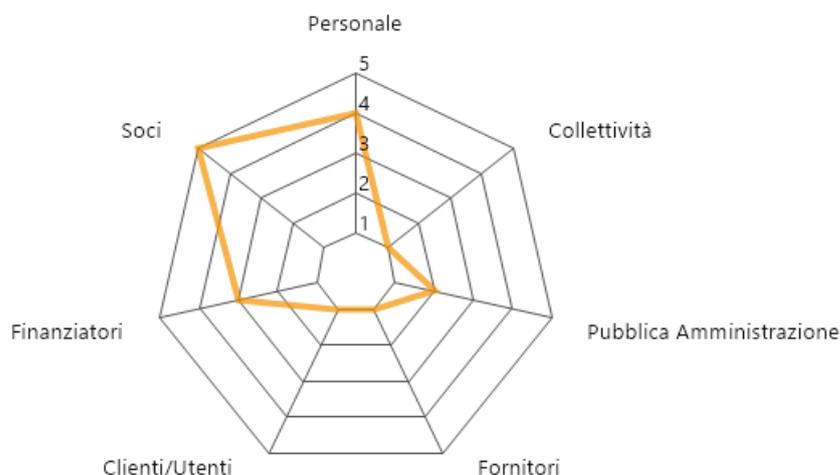
**Mappatura dei principali stakeholder*****Tipologia di stakeholder:***

<b>Tipologia Stakeholder</b>	<b>Modalità coinvolgimento</b>	<b>Intensità</b>
Personale	Al 31/12/ 2021 si registrano n. 82 ( n. 3 ramo A - n. 79 ramo B) dipendenti di cui 30 con certificazione di "svantaggio" ai sensi della L. 381/91 e 82,93 % di sesso femminile. I progetti lavorativi e di empowerment personale, soprattutto per il personale con disabilità, hanno garantito un generale innalzamento delle condizioni di qualità di vita	4 - Co- produzione
Soci	I Soci della Cooperativa possono essere distinti in due categorie: Soci lavoratori e Soci Volontari. Insieme intervengono e compongono l'Assemblea dei soci che è l'organo sociale che provvede all'approvazione del Bilancio di Esercizio, alla nomina del Consiglio d'Amministrazione e dell'organo di Vigilanza, delibera e approva su Regolamenti interni e modifiche Statutarie. Il Consiglio d'Amministrazione si occupa della gestione ordinaria della Cooperativa, dall'adottare provvedimenti in materia di ammissione, recesso o esclusione dei soci, all'elaborazione del bilancio di esercizio al predisporre regolamenti necessari al buon funzionamento della Cooperativa. Al 31/12/2021 sono presenti n. 58 soci (n. 53 soci lavoratori e n. 5 soci volontari)	5 - Co- gestione
Finanziatori	Si intrattengono rapporti con 4 banche del territorio Accesso a mutuo Foncooper Adesione a Cooperfidi	3 - Co- progettazione
Clienti/Utenti	Alla data del 31/12/2021 Per il ramo A: sono presenti, presso Il G.A "C.I.S a Casa", n. 03 ospiti disabili adulti maschi, due dei quali partecipanti alla retta giornaliera richiesta per risiedere in casa famiglia. Per il ramo B i clienti della Cooperativa si possono distinguere in 3 categorie: Aziende private, Consorzio CSR e Enti pubblici.	1 - Informazione

	L'acquisizione delle commesse avviene principalmente con le aziende private con la sottoscrizione di contratti o con lo strumento della convenzione ex art 22 L.R. 17/2005. Per quanto riguarda la partecipazione agli appalti pubblici, questa avviene principalmente in qualità di consorziata esecutrice del CSR. Le poche commesse affidate direttamente alla Cooperativa dagli Enti pubblici avvengono tramite affidamenti a trattativa diretta sul Mercato Elettronico della P.A .	
Fornitori	I Fornitori principali della Cooperativa sono stati selezionati in base al grado di affidabilità, qualità, competenza e serietà, tutti comunque vicini al mondo della cooperazione Sociale. I nostri fornitori e consulenti ci garantiscono prezzi competitivi in riferimento alle merci acquistate e/o ai servizi resi.	1 - Informazione
Pubblica Amministrazione	Gli Enti Pubblici con cui si intrattengono rapporti sono: CCIAA della Romagna –Forlì Cesena e Rimini, Agenzia delle Entrate di Forlì- Cesena, Regione Emilia Romagna, Agenzia Regionale del Lavoro delle E.R, INPS, INAIL, AUSL della Romagna, Unione dei comuni Rubicone e Mare. Si inviano regolarmente alle suddette P.A tutti i movimenti inerenti alla propria attività al fine di una corretta gestione e permettere altresì il controllo della stessa agli organi competenti	2 - Consultazione
Collettività	L' attività della Cooperativa, volta ad integrare nel lavoro persone con disabilità, fragilità e disagio sociale, riesce a dare risposte, oltre ai termini di legge, all'intera collettività. Con l'apertura della nuova casa famiglia si riuscirà a dare al territorio di riferimento anche una risposta a 360° conciliando l' offerta casa-lavoro.	1 - Informazione

Percentuale di Partnership pubblico: 11,53%

### ***Livello di influenza e ordine di priorità***



#### **SCALA:**

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

#### **Presenza sistema di rilevazioni di feedback**

Per testare il buon servizio reso rispetto alle attività di Pulizia e lavanderia piuttosto che il classico invio e richiesta di compilazione del tradizionale questionario di soddisfazione, abbiamo ritenuto più significativo per la Cooperativa analizzare la fidelizzazione del cliente

Per il 2021 abbiamo riscontrato tali dati:  
LAVANDERIA:

Al 31/12/2021 la lavanderia ha 23 clienti fissi (13 nel 2020) più alcuni occasionali che non vengono conteggiati, Da una comparazione dei dati con gli anni precedenti si evince che il numero dei clienti è in crescita

#### **PULIZIE**

Al 31/12/2021 il servizio di pulizia serve 99 clienti (Enti Pubblici esclusi in quanto non rilevanti per l'indice perché soggetti ad appalto)  
Da una comparazione dei dati con l'anno precedente si evince che:

- i clienti con una fidelizzazione di 7 anni e più sono aumentati di 7 unità passando da 34 clienti a 41,
- i clienti con la fidelizzazione 3 – 7 anni sono diminuiti di 5 unità (poiché confluiti nel conteggio >7) passando da 27 a 22,
- i clienti con fidelizzazione 0 – 2 anni sono aumentati di 10 unità passando da 31 a 41.

## 5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

### Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

#### *Occupazioni/Cessazioni:*

N.	Occupazioni
82	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
14	di cui maschi
68	di cui femmine
6	di cui under 35
41	di cui over 50

N.	Cessazioni
22	Totale cessazioni anno di riferimento
1	di cui maschi
21	di cui femmine
3	di cui under 35
14	di cui over 50

#### *Assunzioni/Stabilizzazioni:*

N.	Assunzioni
25	Nuove assunzioni anno di riferimento*
3	di cui maschi
22	di cui femmine
3	di cui under 35
12	di cui over 50

\* da disoccupato/tirocinante a occupato

N.	Stabilizzazioni
2	Stabilizzazioni anno di riferimento*
1	di cui maschi
1	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

\* da determinato a indeterminato

### Composizione del personale

#### *Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:*

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	55	27
Dirigenti	0	0
Quadri	3	0
Impiegati	7	5
Operai fissi	45	22
Operai avventizi	0	0
Altro	0	0

**Composizione del personale per anzianità aziendale:**

	<b>In forza al 2021</b>	<b>In forza al 2020</b>
Totale	82	77
< 6 anni	53	43
6-10 anni	11	7
11-20 anni	9	13
> 20 anni	9	14

<b>N. dipendenti</b>	<b>Profili</b>
82	Totale dipendenti
1	Responsabile di area aziendale strategica
1	Direttrice/ore aziendale
1	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
1	Coordinatrice G.A di cui
1	educatori
0	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
67	operai/e
1	Educatore
1	Operatore Socio-sanitario (OSS)
0	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
0	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
0	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
0	cuochi/e
0	camerieri/e
3	impiegati amministrativi
6	segretarie/centraliniste

<b>Di cui dipendenti Svantaggiati</b>	
30	Totale dipendenti

30	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

<b>N. Tirocini e stage</b>	
1	Totale tirocini e stage
1	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

***Livello di istruzione del personale occupato:***

<b>N. Lavoratori</b>	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
5	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
2	Laurea Triennale
18	Diploma di scuola superiore
57	Licenza media
0	Altro

***Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:***

<b>N. totale</b>	<b>Tipologia svantaggio</b>	<b>di cui dipendenti</b>	<b>di cui in tirocinio/stage</b>
30	Totale persone con svantaggio	30	0
14	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	14	0
16	persone con disabilità psichica L 381/91	16	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
1	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	1

19 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

5 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

6 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo determinato

1 tirocinante in situazione di disagio

### **Volontari**

<b>N. volontari</b>	<b>Tipologia Volontari</b>
5	Totale volontari
5	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

### **Attività di formazione e valorizzazione realizzate**

#### **Formazione professionale:**

<b>Ore totali</b>	<b>Tema formativo</b>	<b>N. partecipanti</b>	<b>Ore formazione pro-capite</b>	<b>Obbligatoria/ non obbligatoria</b>	<b>Costi sostenuti</b>
99	Leadership	9	13,00	No	1963,00
151	Tecniche di pulizia	17	12,00	No	2273,00
88	Formazione apprendistato	1	88,00	Si	1274,00

#### **Formazione salute e sicurezza:**

<b>Ore totali</b>	<b>Tema formativo</b>	<b>N. partecipanti</b>	<b>Ore formazione pro-capite</b>	<b>Obbligatoria/ non obbligatoria</b>	<b>Costi sostenuti</b>
112	Formazione generale e specifica sicurezza lavoratori	14	8,00	Si	1993,00
54	Aggiornamento corso sicurezza	9	6,00	Si	1290,00
8	Aggiornamento primo soccorso	2	4,00	Si	352,00
4	Aggiornamento add. prevenz. incendi	2	2,00	Si	176,00

8	Addetto antincendio	2	4,00	Si	240,00
24	Addetti primo soccorso	2	12,00	Si	869,00
8	Aggiornamento alimentarista	2	4,00	Si	254,00

### Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

#### *Tipologie contrattuali e flessibilità:*

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
55	Totale dipendenti indeterminato	5	50
9	di cui maschi	3	6
46	di cui femmine	2	44

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
27	Totale dipendenti determinato	1	26
5	di cui maschi	0	5
22	di cui femmine	1	21

N.	Stagionali /occasionali
0	Totale lav. stagionali/occasionali
0	di cui maschi
0	di cui femmine

N.	Autonomi
0	Totale lav. autonomi
0	di cui maschi
0	di cui femmine

### Natura delle attività svolte dai volontari

Attività in lavanderia, supporto in ufficio e nell'attività di pulizia.

**Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"**

	<b>Tipologia compenso</b>	<b>Totale Annuo Lordo</b>
Membri Cda ( Legale rappresentante 13.000,00 e Vice Presidente 7.000,00)	Indennità di carica	20.000,00
Organi di controllo	Non definito	0,00
Dirigenti	Non definito	0
Associati	Non definito	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **COOPERATIVE SOCIALI**

**Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente**

34053,00/8263,00

**In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito**

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **Non sono erogati rimborsi.**

## 6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

### Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

#### **Sviluppo economico del territorio, Capacità di generare valore aggiunto economico, Attivazione di risorse economiche "comunitarie" e Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:**

La Cooperativa è parte integrante e consolidata del territorio della Valle del Rubicone. Particolare attenzione viene inoltre rivolta al territorio inteso come l'insieme delle sinergie raggruppate in collaborazione per garantire quella rete di solidarietà e condivisione fra istituzioni e società nelle sue varie componenti a salvaguardia del welfare del territorio di appartenenza

#### **Governance democratica ed inclusiva, Creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):**

Nell'ambito degli organi apicali la presenza di componenti donne è pari all'77,78 %

#### **Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Coinvolgimento dei lavoratori, Crescita professionale dei lavoratori e Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):**

I titoli di studio sono adeguati al tipo di mansione in cui sono inquadrati i lavoratori ed è stato attuato il piano di formazione previsto per l'anno 2021.

#### **Resilienza occupazionale, Capacità di generare occupazione, Capacità di mantenere occupazione e Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):**

Il costante sviluppo della cooperativa sul territorio consente alla stessa di creare nuovi posti di lavoro.

Il 67% dei lavoratori in organico alla data del 31/12 ha un contratto a tempo indeterminato

#### **Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Benessere dei lavoratori svantaggiati e Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:**

Nell'ambito dei propri servizi la Cooperativa ha potuto attivare dei progetti di inserimento lavorativo per favorire l'espressione delle risorse e delle capacità nonché l'acquisizione o il potenziamento delle competenze spendibili e non da ultimo l'integrazione lavorativa di lavoratori con disabilità.

Rispetto agli utenti residenti presso il gruppo appartamento, si registra uno sviluppo di competenze in termini di autonomia abitativa ed emancipazione personale e sociale. Si promuovono tali obiettivi attraverso una rete di relazioni interpersonali supportate da un sostegno qualificato

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e Aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):**

Nell'ambito dei servizi lavorativi svolti dalla Cooperativa si sono riusciti a mantenere i progetti di inserimento lavorativo a beneficio di persone svantaggiate o fragili

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento qualità della vita (familiari) e Riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):**

I progetti lavorativi, riguardanti il personale con disabilità, hanno garantito un generale innalzamento delle condizioni di qualità di vita degli stessi.

**Qualità e accessibilità ai servizi, Accessibilità dell'offerta, Qualità ed efficacia dei servizi e Costruzione di un sistema di offerta integrato:**

L'ampliamento dello scopo con la nascita del ramo A della cooperativa e l'avvio operativo della conduzione del G. A ci consente di realizzare un sistema di offerta integrata: oltre a creare opportunità lavorative offre a persone con disabilità psico-fisica, o prive di sostegno familiare o emergenza abitativa, di vivere in maniera autonoma

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Attivazione di processi di community building e Aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):**

Nel mese di marzo 2021 ha preso avvio operativo il gruppo appartamento denominato Cis A Casa che ospita (tra gli altri) un nostro socio-lavoratore che è attualmente impiegato nei servizi cimiteriali (servizi acquisito da gara d'appalto dal CSR) e un socio volontario occupato in lavanderia con un progetto di Cittadinanza Attiva Volontaria con il Comune di Savignano sul Rubicone, offrendo agli stessi anche una casa dove vivere. In associazione con APS ECOLAB di Savignano sul Rubicone abbiamo partecipato al progetto sperimentale dell'Orto giardino comunitario presso il Parco Bernardini di Savignano sul Rubicone

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Trasparenza nei confronti della comunità e Aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):**

Continuiamo a riscontrare a livello locale (imprese, associazioni, privati cittadini, Enti locali in particolar modo dal Comune di Savignano sul Rubicone) una costante rivalutazione e attenzione alla nostra attività di Cooperativa Sociale, volta ad integrare nel lavoro persone con disabilità, fragilità e disagio sociale, che riesce a dare risposte, oltre ai termini di legge, all'intera collettività

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Sviluppo e promozione del territorio e Aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure Riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14**

**anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):**  
vedi sopra

**Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Creatività e innovazione e Aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):**

Si sta valutando di ampliare il progetto dell'orto giardino in quanto trattasi di un progetto sperimentale articolato, capace di integrare persone con caratteristiche e personalità molto diverse tra loro, favorendo l'autostima personale e lo sviluppo di esperienze ed emozioni positive in un contesto pubblico e aperto a tutti

**Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Propensione imprenditoriale e Aumento dell'Incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (Isced 5,6, 7 e 8) in professioni Scientifico-Tecnologiche (Isco 2-3) sul totale degli occupati):**

Sono allo studio nuove piccole attività al fine di favorire il l'inserimento al lavoro quali la stampa sublimatica.

**Conseguenze sulle politiche pubbliche, Risparmio per la P.A. e Aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:**

L'orto giardino comunitario sin nella sua fase di avvio, ha visto il coinvolgimento delle amministrazioni pubbliche, trattandosi di un progetto nato dal Comune di Savignano su Rubicone - Settore Verde. E' stato organizzato un primo evento di piantumazione pubblica che ha visto la partecipazione della consulta di quartiere, dell'associazione Ecolab, di liberi cittadini e dell'assessore al Verde unitamente al Sindaco del Comune di Savignano sul Rubicone.

**Conseguenze sulle politiche pubbliche, Rapporti con istituzioni pubbliche e Aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:**

Stiamo sviluppando per il prossimo anno 2022 Il progetto dell'orto giardino comunitario. Tale progetto infatti favorisce l'incontro di persone di tutte le età e anche di realtà associazionistiche con le quali possono stringersi vere e proprie collaborazioni e favorire un lavoro di rete a livello territoriale.

**Sostenibilità ambientale, Attività di conservazione e tutela dell'ambiente e Aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):**

La Cooperativa che ha sempre dedicato grande attenzione alla qualità del servizio e a al rispetto della normativa ambientale ha deciso, nel corso dell'anno 2021, di implementare un proprio Sistema di Gestione della Qualità, dell'Ambiente e della Qualità Microbiologica conforme ai requisiti delle norme

UNI EN ISO 9001:2015, UNI EN ISO 14001:2015 e UNI EN 14065:2016

I cui certificati emessi dal RINA sono ora disponibili.

Anche il progetto dell'Orto-giardino comunitario è coerente ai principi di etica ambientale e di coltivazione biologica. Per ridurre la necessità di acqua presso le aiuole è stata praticata la pacciamatura, ovvero la distribuzione di foglie secche per mantenere l'umidità nello strato più profondo.

**Sostenibilità ambientale, Promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e Aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):**

La cooperativa ritiene che il Sistema di Gestione Integrato comprendente Qualità, Ambiente e controllo della Biocontaminazione cioè della qualità dei tessili ricondizionato, oltre ad avere un riflesso sull'immagine aziendale, rappresenti principalmente una garanzia di continuità del rapporto di fornitura per le aziende clienti e dunque di affidabilità. ha così dichiarato i propri intenti ad operare secondo un Sistema di Gestione Integrato allo scopo di raggiungere gli obiettivi prefissati in un'ottica di continuo miglioramento.

Con riferimento al progetto di orto-giardino, la cura dello spazio è stata svolta per il primo anno prevalentemente dai ragazzi che vivono nel Gruppo Appartamento promuovendo un atteggiamento di cura e di grande responsabilità. Il verde è uno strumento, ma è valorizzato dal fatto che si sono riuniti in un unico spazio ortaggi e fiori che generano un equilibrio utilizzando la biodiversità. Un orto più è ricco di specie diverse tra loro, più è sano e in equilibrio senza la necessità di aggiungere concimi e sostanze chimiche. Chi ha partecipato alle attività ha consumato i prodotti dell'orto e questo promuove la stima di sé ed un senso di autoefficacia non trascurabile.

**Sviluppo tecnologico, Utilizzo di ICT, Competenze ICT e Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:**

Si continua con l'ampliamento dei canali social come strumento di immagine e di conoscenza delle attività della cooperativa

**Output attività**

L'output delle attività è rappresentato dall'insieme dei servizi svolti dalla cooperativa per promuovere l'inserimento lavorativo delle persone con disabilità o fragilità e, nel corso del 2020, l'avvio del ramo di tipo "A" per la gestione del G. A "C.I.S a Casa" favorisce l'incremento delle autonomie e quindi della qualità di vita delle persone ospiti

**Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)**

**Nome Del Servizio:** C.I.S a Casa

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 738

**Tipologia attività interne al servizio:** Attività socio-educativa: attraverso la gestione del Gruppo Appartamento "C.I.S a Casa". La realtà del gruppo appartamento offre sostegno e una soluzione abitativa a persone con fragilità e/o disabilità psico-fisiche, per le quali si ricerca la promozione del benessere personale e sociale e di stimolarne l'autonomia abitativa il più possibile.

<b>N. totale</b>	<b>Categoria utenza</b>
3	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze

0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
0	Minori

### Tipologia beneficiari e Output delle attività (Cooperative sociali di tipo B)

N. totale	Categoria utenza	Divenuti lav. dipendenti nell'anno di rif	Avviato tirocinio nell'anno di rif
14	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	0	2
16	soggetti con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	soggetti con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone detenuti, in misure alternative e post-detenzione L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
1	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	1

Durata media tirocini (mesi) 4 e 100,00% buon esito

### Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

**Numero attività esterne:** 1

**Tipologia:** Durante l'anno 2021 Cis Rubicone ha preso parte in maniera attiva al Progetto di Orto-giardino comunitario, nella sua fase sperimentale, ubicato presso il Parco Bernardini di Savignano sul Rubicone



**Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti**

L'orto giardino comunitario per le sue caratteristiche e per la particolare ubicazione favorisce il coinvolgimento di bambini e ragazzi che frequentano lo skate park e il campo da calcio collocato di fronte

**.Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse**

Gli output sopra descritti ci consentono di rappresentare l'outcome sui beneficiari diretti e indiretti (lavoratori e loro famiglie / Ospiti e loro famiglie) nella motivazione e soddisfazione lavorativa, nell'incremento della qualità di vita e dall'empowerment socio- territoriale

**Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)**

Certificazione UNI EN ISO 9001:2015

Certificazione UNI EN ISO 14001:2015

Certificazione UNI EN ISO14065:2016



**Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati**

L'anno 2021, è stato anch'esso caratterizzato dalla Pandemia Sars-Covid 19, ha visto l'avvio operativo del G. A, i settori della lavanderia e pulizie in crescita in termini di fatturato ma soprattutto ha registrato ricavi superiori alle aspettative dall'attività di gestione "Concessione Loculi Cimiteriali", ricavi che ci hanno permesso di coprire le perdite di alcuni settori lavorativi, mettere a disposizione somme di welfare aziendale e un ristorno ai soci. Menzione particolare deve essere qui fatta per l'attività dell'orto che ci è stata da ponte per favorire l'ingresso nella casa di uno degli ospiti, riuscendo a stabilire un senso di appartenenza profondo dello stesso con questo spazio che si è rivelato, per lui in particolare, terapeutico. Oltre ai termini economici, il mantenimento dell'occupazione, il numero degli inserimenti lavorativi effettuati e le attività esterne, in particolare modo l'orto-giardino, a supporto emotivo relazionale dei residenti il G.A **sono tutti indicatori che ci permettono di considerare raggiunti tutti gli obiettivi di gestione prefissati**

**Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni**

L'obiettivo, per il prossimo futuro, sarà quello di stabilizzare tutte le nostre attività lavorative e attuare un piano di comunicazione valido per favorire le relazioni con i propri stakeholders al fine di adempiere appieno alla nostra mission

## 7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

### Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

#### *Ricavi e provenienti:*

	2021	2020	2019
Contributi privati	1.508,00 €	3.541,00 €	1.345,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	43.196,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi pubblici	2.182,00 €	7.199,00 €	4.324,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	160.579,00 €	236.248,00 €	192.327,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	11.429,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	1.398.612,00 €	1.195.114,00 €	1.132.363,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	22.703,00 €	7.115,00 €	15.959,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	153.612,00 €	76.951,00 €	110.608,00 €
Ricavi da altri	7.767,00 €	47.811,00 €	27.042,00 €

#### *Patrimonio:*

	2021	2020	2019
Capitale sociale	45.558,00 €	46.406,00 €	10.518,00 €
Totale riserve	738.800,00 €	621.840,00 €	591.035,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	86.281,00 €	120.579,00 €	30.999,00 €
Totale Patrimonio netto	870.639,00 €	788.825,00 €	632.552,00 €

#### *Conto economico:*

	2021	2020	2019
Risultato Netto di Esercizio	86.281,00 €	120.579,00 €	30.999,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	55.987,00 €	49.720,00 €	36.398,00 €

Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	142.268,00 €	126.683,00 €	41.081,00 €
---	-----------------	-----------------	-------------

**Composizione Capitale Sociale:**

Capitale sociale	2021	2020	2019
capitale versato da soci operatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci operatori lavoratori	45.108,00 €	45.148,00 €	0,00 €
capitale versato da soci operatori volontari	450,00 €	1.233,00 €	0,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	25,00 €	0,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Composizione soci sovventori e finanziatori	2021
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

**Valore della produzione:**

	2021	2020	2019
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	1.801.588,00 €	1.573.978,00 €	1.483.968,00 €

**Costo del lavoro:**

	2021	2020	2019
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	1.295.605,00 €	1.080.354,00 €	1.198.461,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Peso su totale valore di produzione	71,91 %	68,63 %	80,76 %

**Capacità di diversificare i committenti****Fonti delle entrate 2021:**

2021	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	710,00 €	229.953,00 €	230.663,00 €
Prestazioni di servizio	159.869,00 €	1.344.974,00 €	1.504.843,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Rette utenti	43.196,00 €	11.429,00 €	54.625,00 €
Altri ricavi	3.416,00 €	4.351,00 €	7.767,00 €
Contributi e offerte	2.182,00 €	1.508,00 €	3.690,00 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €

***È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:***

<b>2021</b>	<b>Enti pubblici</b>	<b>Enti privati</b>	<b>Totale</b>
Servizi socio-assistenziali	43.196,00 €	11.429,00 €	54.625,00 €
Servizi educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri servizi	163.995,00 €	1.579.278,00 €	1.743.273,00 €
Contributi	2.182,00 €	1.508,00 €	3.690,00 €

***Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2021:***

	<b>2021</b>	
Incidenza fonti pubbliche	209.373,00 €	11,62 %
Incidenza fonti private	1.592.215,00 €	88,38 %

### **Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)**

Promozione iniziative di raccolta fondi:

Non sono state effettuate raccolte fondi

### **Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse**

Non applicabile

### **Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi**

Si evidenzia la criticità di deficit di organico, che ha caratterizzato l'anno 2021, soprattutto del settore pulizie, la difficoltà di reperire risorse in tale settore così come pure in ambito

educativo. Ci sentiamo quindi di evidenziare come sia tangibile il rischio, vista anche la fascia di età del personale delle pulizie, di vedere una contrazione del settore per indisponibilità di forza lavoro. Anche la nostra cooperativa riflette quindi la situazione paradossale nazionale dove, a fronte di tasso di disoccupazione elevato, per contro si fatica a trovare risorse disponibili, soprattutto in lavori non qualificati o stagionali

## 8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

### Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

La Cooperativa ha sempre dedicato grande attenzione al rispetto della normativa ambientale decidendo così nel corso dell'anno 2021 di implementare un proprio Sistema di Gestione Ambientale ai sensi della UNI EN ISO 14001: 2015. A seguito di audit avvenuti nel corso del mese di dicembre 2021, si è ottenuto nel mese di gennaio 2022 l'emissione da parte dell'ente certificatore Rina del relativo certificato di conformità

La Cooperativa ritiene che la certificazione ambientale ISO 14001, oltre ad avere un riflesso sull'immagine aziendale in considerazione dell'aumentata sensibilità ambientale dell'opinione pubblica, rappresenti principalmente una garanzia di continuità del rapporto di fornitura per le aziende clienti e dunque di affidabilità. In tal senso ci si propone che le aziende clienti non vedano minacciate le proprie forniture da possibili interruzioni dovute a provvedimenti degli enti competenti per il mancato rispetto degli obblighi di legge.

Un sistema di adozione ambientale rappresenta quindi un vero e proprio strumento di gestione e controllo degli impatti negativi sull'ambiente (con opportunità di riduzione degli sprechi energetici e di materie prime) e dei propri obblighi di legge sia in termini di rispetto delle scadenze sia per quanto riguarda il recepimento degli aggiornamenti legislativi.

La cooperativa da sempre attenta ad avere uno standard di qualità elevato e ad azzerare l'impatto ambientale nei piani gestionali di servizio organizza un sistema efficiente e sostenibile delle risorse considerando anche l'impatto sull'ambiente dei servizi erogati in relazione ai materiali, attrezzature e macchine utilizzati. Considerata tale premessa, per evitare lo spreco di prodotto chimico riteniamo fondamentale operare con grande attenzione all'ecologia, alla precisione nelle operazioni di dosaggio alla riduzione della discrezionalità e all'alta qualità e affidabilità delle attrezzature di pulizia. Nell'erogazione dei servizi utilizziamo i prodotti della gamma di detergenti "È COSÌ", un'azienda italiana della nostra provincia leader nel settore del professional cleaning che produce detergenti e disinfettanti eco-compatibili e progetta sistemi del pulito efficaci e all'avanguardia. Anche per il settore della lavanderia la Cooperativa ha operato la scelta della certificazione volontaria secondo la norma internazionale UNI EN 14065:2016 che prevede lo sviluppo di un sistema integrato per il controllo della biocontaminazione. L'obiettivo della certificazione volontaria UNI EN 14065:2016 è quello di garantire "prodotti igienicamente sicuri" ai clienti serviti dalla lavanderia. Il Sistema garantisce un approccio sistematico e interattivo per la gestione dei rischi associati al processo di lavaggio dei tessili con vantaggi che impattano:

- sui clienti delle lavanderie, ovvero i destinatari dei tessili utilizzati nei ristoranti e/o nelle strutture ricettive;
- sulla sicurezza dei lavoratori che sono adeguatamente formati e dotati di tutti i dispositivi per mitigare i rischi associati al trattamento dei tessili;
- e in linea generale sull'ambiente per il controllo sui residui di lavaggio smaltiti negli scarichi.

Il monitoraggio continuo dei parametri di efficacia del lavaggio e l'utilizzo di detergenti a basso impatto ambientale costituiscono il valore aggiunto della certificazione.

Per il settore lavanderia, oltre all'utilizzo dei detergenti bio attua un trattamento delle acque reflue con un impianto di fitodepurazione

La sede sociale è dotata di impianto fotovoltaico da 5,94 kw/ora che aiuta a rispondere alle

esigenze sia di riscaldamento che di raffrescamento, i muri perimetrali sono dotati di cappotto di 10 cm ed il riscaldamento a pavimento viene alimentato da 2 pompe di calore funzionanti ad energia elettrica. Anche la ristrutturazione del fabbricato che alla stesura del presente bilancio ospita il G.A "CIS a Casa", è stato ristrutturato ponendo attenzione all'inquinamento: cappotto perimetrale, serramenti con trasmittanza termica conforme alla normativa UNI En 14351-1, riscaldamento a pavimento alimentato da caldaia ibrida.

### **Politiche e modalità di gestione di tali impatti**

#### ***Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:***

Utilizzo tecnologie per il risparmio energetico: caldaia a condensazione, impianto fotovoltaico

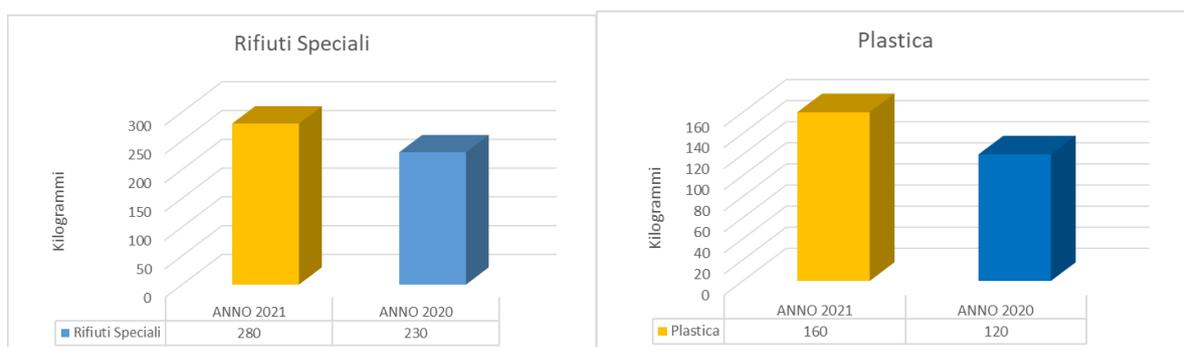
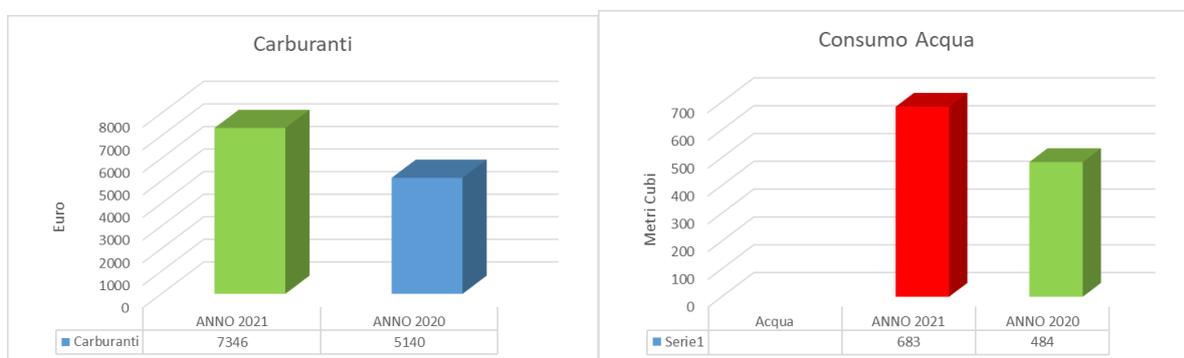
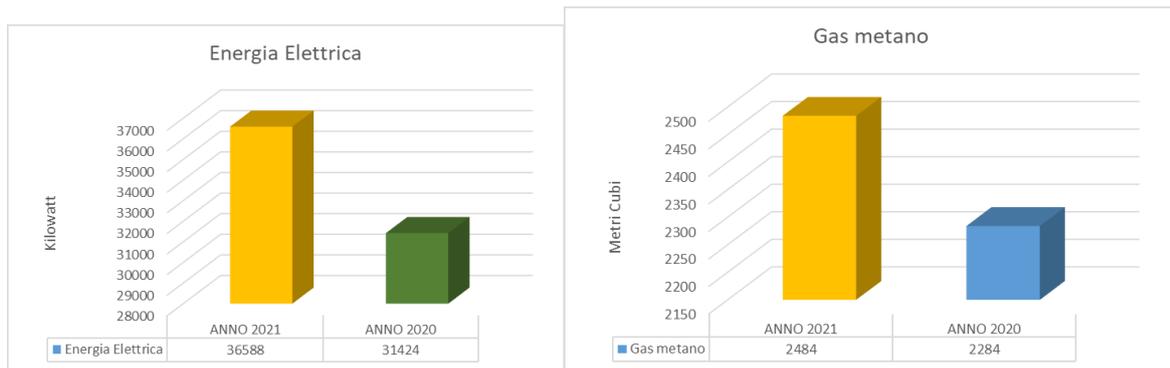
Raccolta beni in disuso: Raccolta R.A.E.E

Smaltimento rifiuti speciali: fanghi di depurazione, plastica, carboni attivi

### **Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi**

#### ***Indice dei consumi:***

	<b>Consumi anno di riferimento</b>	<b>Unità di misura</b>
Energia elettrica: consumi energetici (valore)	36.588	KW
Gas/metano: emissione CO2 annua	2.484	metri cubi
Carburante	7.345,82	euro
Acqua: consumo d'acqua annuo	683	metri cubi
Rifiuti speciali prodotti	280	KG
Carta	0	KG
Plastica: Kg Plastica/imballaggi utilizzati	160	KG



## **9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE *ASSET* COMUNITARI**

### **Tipologia di attività**

organizzazione e gestione di attività ricreative di interesse sociale e integrazione sociale di soggetti a rischio esclusione sociale

### **Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione**

Durante l'anno 2021 Cis Rubicone, in collaborazione con Ecolab APS, ha preso parte in maniera attiva al Progetto di Orto-giardino comunitario, presso il Parco Bernardini di Savignano sul Rubicone nella sua fase sperimentale. È possibile evidenziare, già dai primi mesi, come tale attività sia stata di grande beneficio sia per gli ospiti della struttura da noi gestita sia per la cittadinanza: l'attività a contatto con la natura e con nuove persone ha permesso la creazione di nuovi rapporti di conoscenza e di relazione in uno spazio pubblico, per persone che non necessariamente hanno vissuto la loro vita a Savignano, ma anzi vi si sono trasferiti per necessità abitativa e di sostegno.

Caratteristiche degli interventi realizzati

### ***Riferimento geografico:***

Parco pubblico Comunale

### **Coinvolgimento della comunità**

Proprio per avere vissuto tali situazioni abbiamo in previsione di formulare, per l'anno 2022, all'Unione Rubicone e Mare un progetto dal nome "rappORTIamoci! - L'orto, il giardino, la comunità Coltiviamo rapporti inclusivi " per allargare il bacino di utenza da Comunale a distrettuale.

foto

## **10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE**

### **Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale**

Nessun contenzioso in atto

### **Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.**

nulla da segnalare

### **Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti**

La proposta del bilancio è stata approvata dal Consiglio d'Amministrazione in data 14 aprile 2022

Il Bilancio è stato approvato nell'assemblea dei soci del 13 maggio 2022

### **Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni**

Nulla di rilevante

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No**

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No**

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? Sì**

## **11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)**

### **Relazione organo di controllo**

**RELAZIONE DEL REVISORE INDIPENDENTE AI SENSI DELL'ART. 14 DEL DLGS. 27 GENNAIO 2010, N. 39**

All'Assemblea dei Soci della società "C.I.S. RUBICONE-SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE"

### **Relazione sulla revisione contabile del bilancio d'esercizio**

#### *Giudizio*

Ho svolto la revisione contabile del bilancio d'esercizio della società "C.I.S. RUBICONE-SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE", costituito dallo stato patrimoniale al 31 dicembre 2021, dal conto economico per l'esercizio chiuso a tale data e dalla nota integrativa. Poiché la società non supera i limiti di cui all'art. 2435 bis c.c. non è tenuta alla redazione del rendiconto finanziario.

A mio giudizio, il bilancio d'esercizio fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria della Società al 31 dicembre 2021 e del risultato economico per l'esercizio chiuso a tale data in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione.

#### *Elementi alla base del giudizio*

Ho svolto la revisione contabile in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia). Le mie responsabilità ai sensi di tali principi sono ulteriormente descritte nella sezione *Responsabilità del revisore per la revisione contabile del bilancio d'esercizio* della presente relazione. Sono indipendente rispetto alla Società in conformità alle norme e ai principi in materia di etica e di indipendenza applicabili nell'ordinamento italiano alla revisione contabile del bilancio. Ritengo di aver acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il proprio giudizio.

*Responsabilità degli amministratori per il bilancio d'esercizio*

Gli amministratori sono responsabili per la redazione del bilancio d'esercizio che fornisca una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione e, nei termini previsti dalla legge, per quella parte del controllo interno dagli stessi ritenuta necessaria per consentire la redazione di un bilancio che non contenga errori significativi dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali.

Gli amministratori sono responsabili per la valutazione della capacità della Società di continuare ad operare come un'entità in funzionamento e, nella redazione del bilancio d'esercizio, per l'appropriatezza dell'utilizzo del presupposto della continuità aziendale, nonché per una adeguata informativa in materia. Gli amministratori utilizzano il presupposto della continuità aziendale nella redazione del bilancio d'esercizio a meno che abbiano valutato che sussistono le condizioni per la liquidazione della Società o per l'interruzione dell'attività o non abbiano alternative realistiche a tali scelte.

*Responsabilità del revisore per la revisione contabile del bilancio d'esercizio*

I miei obiettivi sono l'acquisizione di una ragionevole sicurezza che il bilancio d'esercizio nel suo complesso non contenga errori significativi, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali, e l'emissione di una relazione di revisione che includa il giudizio del revisore. Per ragionevole sicurezza si intende un livello elevato di sicurezza che, tuttavia, non fornisce la garanzia che una revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia) individui sempre un errore significativo, qualora esistente. Gli errori possono derivare da frodi o da comportamenti o eventi non intenzionali e sono considerati significativi qualora ci si possa ragionevolmente attendere che essi, singolarmente o nel loro insieme, siano in grado di influenzare le decisioni economiche prese dagli utilizzatori sulla base del bilancio d'esercizio.

Nell'ambito della revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia), ho esercitato il giudizio professionale e ho mantenuto lo scetticismo professionale per tutta la durata della revisione contabile. Inoltre:

- ho identificato e valutato i rischi di errori significativi nel bilancio d'esercizio, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali; ho definito e svolto procedure di revisione in risposta a tali rischi; ho acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il proprio giudizio. Il rischio di non individuare un errore significativo dovuto a frodi è più elevato rispetto al rischio di non individuare un errore significativo derivante da comportamenti o eventi non intenzionali, poiché la frode può implicare l'esistenza di collusioni, falsificazioni, omissioni intenzionali, rappresentazioni fuorvianti o forzature del controllo interno;
- ho acquisito una comprensione del controllo interno rilevante ai fini della revisione contabile allo scopo di definire procedure di revisione appropriate nelle circostanze e non per esprimere un giudizio sull'efficacia del controllo interno della Società;

- ho valutato l'appropriatezza dei principi contabili utilizzati nonché la ragionevolezza delle stime contabili effettuate dagli amministratori, inclusa la relativa informativa;
- sono giunto ad una conclusione sull'appropriatezza dell'utilizzo da parte degli amministratori del presupposto della continuità aziendale e, in base agli elementi probativi acquisiti, sull'eventuale esistenza di una incertezza significativa riguardo a eventi o circostanze che possono far sorgere dubbi significativi sulla capacità della Società di continuare ad operare come un'entità in funzionamento. In presenza di un'incertezza significativa, sono tenuto a richiamare l'attenzione nella relazione di revisione sulla relativa informativa di bilancio, ovvero, qualora tale informativa sia inadeguata, a riflettere tale circostanza nella formulazione del mio giudizio. Le conclusioni sono basate sugli elementi probativi acquisiti fino alla data della presente relazione. Tuttavia, eventi o circostanze successivi possono comportare che la Società cessi di operare come un'entità in funzionamento;
- ho valutato la presentazione, la struttura e il contenuto del bilancio d'esercizio nel suo complesso, inclusa l'informativa, e se il bilancio d'esercizio rappresenti le operazioni e gli eventi sottostanti in modo da fornire una corretta rappresentazione.
- ho comunicato ai responsabili delle attività di *governance*, identificati ad un livello appropriato come richiesto dagli ISA Italia, tra gli altri aspetti, la portata e la tempistica pianificate per la revisione contabile e i risultati significativi emersi, incluse le eventuali carenze significative nel controllo interno identificate nel corso della revisione contabile.

### **Relazione su altre disposizioni di legge e regolamentari**

#### *Giudizio sulla coerenza della relazione sulla gestione con il bilancio d'esercizio*

La società "C.I.S. RUBICONE-SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE" ha redatto il Bilancio in forma abbreviata ai sensi dell'art. 2435 bis c.c. fornendo nella nota integrativa le informazioni necessarie ai fini dell'esonero dalla relazione sulla gestione; per tale ragione non è possibile l'espressione del giudizio sulla coerenza della relazione sulla gestione con il bilancio, come richiesto dall'art. 14 comma 2, lettera e) del DLgs 27 gennaio 2010 n.39.

Savignano sul Rubicone (FC), lì 14 aprile 2022

Il Revisore legale

Dott. Giuseppe De  
Lucia